

**СТАНДАРТ ФОНДА  
«ФОНД РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА ПРОЕКТОВ  
ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ  
«КОМПЛЕКТУЮЩИЕ ИЗДЕЛИЯ»**

№ СФ-5

Калининград  
2017

**Оглавление**

1. Введение.....	3
2. Основные термины и определения.....	3
3. Условия программы .....	6
4. Критерии отбора проектов для финансирования.....	7
5. Направления целевого использования средств финансирования проекта.....	12
6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта.....	14
7. Инструменты финансирования.....	15
8. Экспертиза проектов.....	17
9. Проведение экспертиз проектов.....	20
10. Принятие решения о финансировании проекта.....	24
Приложение № 1.....	1

## **1. Введение**

1.1. Настоящий стандарт определяет условия финансового обеспечения проектов – общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора проектов, а также порядок экспертизы и отбора проектов в целях их финансирования со стороны Фонда «Фонд развития промышленности Калининградской области» (далее – Фонд) по программе «Комплектующие изделия» в рамках финансирования проектов, осуществляемого Фондом совместно с федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития» в соответствии с параметрами, определенными соглашением между Фондом и федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития».

1.2. Финансирование проектов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

1.2.1. соответствие проекта условиям программы;

1.2.2. соответствие проекта критериям отбора проектов;

1.2.3. соответствие субъекта деятельности в сфере промышленности, предоставившего документы в Фонд для участия в программе финансирования «Комплектующие изделия» (далее – Заявитель), требованиям, предъявляемым настоящим стандартом к претендентам на получение финансирования;

1.2.4. соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта.

1.3. Целью экспертизы и отбора проектов является принятие на основе всестороннего объективного анализа взвешенного решения о возможности и целесообразности финансировании проекта Фондом.

1.4. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным программой «Комплектующие изделия», действующими стандартами Фонда, и условиям предоставления субсидии, за счет средств которой осуществляется финансирование.

## **2. Основные термины и определения**

2.1. Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и определяемые в соответствии с Законом Российской Советской Федеративной Социалистической Республики от 22 марта 1991 г. № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках».

2.2. Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом, или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), или имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

2.3. Государственная информационная система промышленности (ГИСП) – государственная информационная система, созданная в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 31 декабря 2014 г. № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

2.4. Группа лиц – совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящихся под влиянием (контролем) одного юридического и (или) физического лица, и признаваемых таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

2.5. День – рабочий день, определяемый в соответствии действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

2.6. Заем – целевой заем, предоставленный Фондом в качестве финансирования проектов субъектам деятельности в сфере промышленности.

2.7. Комплектующее изделие – изделие, представляющее собой деталь, сборочную единицу или их совокупность, обладающее конструктивной целостностью и предназначенное для применения в составе промышленной продукции, перечисленной в приложении к постановлению Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 «О критериях отнесения промышленной продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, произведенных в Российской Федерации».

2.8. Ключевой исполнитель – поставщик промышленного оборудования, подрядчик на выполнение работ (услуг), на которого приходится выплата заемщиком более чем 20% от суммы займа в ходе реализации проекта.

2.9. Кредит – денежные средства, предоставленные уполномоченными банками в целях реализации проекта, одобренного Наблюдательным советом Фонда в соответствии с настоящим стандартом.

2.10. Критические замечания – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондом.

2.11. Личный кабинет – предоставляемый зарегистрированной организации персональный раздел информационной системы Фонда, предназначенный для организации доступа Заявителя к его личным данным и настройкам, включая сведения о ранее поданных заявках, а также для направления на рассмотрение в Фонд заявки и иных запрашиваемых Фондом документов в электронном виде.

2.12. Менеджер проекта – назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту, организации проведения экспертиз и принятия решения уполномоченным органом Фонда о финансировании проекта.

2.13. Наблюдательный совет – высший коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решений о финансировании проектов Фондом.

2.14. Независимая экспертиза проекта – экспертиза, проводимая за счет и по поручению Фонда сторонней по отношению к Заявителю и участникам проекта организацией, осуществляющей специализированную деятельность по экспертизе и соответствующей требованиям, указанным в приложении № 1 к настоящему стандарту.

2.15. Основные участники проекта – лица, участие которых в проекте является критичным для его успешной реализации, в том числе ключевые исполнители, обладающие компетенциями, необходимыми при осуществлении определенных видов деятельности, лица, предоставляющие финансирование и обеспечение по проекту (финансовые организации, инвесторы, поручители, гаранты, залогодатели), лица, предоставляющие доступ к ключевым активам по проекту (например, патент, технология или ноу-хау, земельный участок), лизинговые компании, банки.

2.16. Обеспечение возврата займа – виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов» (далее – Стандарт Фонда № СФ-2).

2.17. Общий бюджет проекта – сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договору займа между Заявителем и Фондом, а также по договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных и планируемых инвестиций в проект (понесенных не ранее двух лет, предшествующих дате подачи заявки), включая затраты на подготовку проекта и предпроектные работы (подготовка проектно-сметной документации, получение необходимых согласований и разрешений, проектно-изыскательские работы и т.д.), проектные работы (строительные, монтажные, пуско-наладочные работы и т.д.), капитальные вложения (приобретение зданий, сооружений и оборудования и т.д.), подбор и обучение персонала, инвестиции и оборотный капитал и иные затраты. Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат). Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются отдельно по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат.

2.18. Проект – совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий, имеющих целью в установленные бюджет и сроки создание нового предприятия или производства и (или) их модернизацию для внедрения новых технологий и продукции.

2.19. Сайт Фонда – сайт Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступный по адресу <http://www.frp39.ru/>.

2.20. Статус проекта «Приостановлена работа по проекту» присваивается проекту, по которому:

2.20.1. завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен Наблюдательным советом и принято решение о предоставлении финансирования, но в течение срока, установленного подпунктом 10.18 настоящего стандарта, не заключен договор займа;

2.20.2. завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен Наблюдательным советом и принято решение об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации и (или) устранения выявленных недостатков, но в течение срока, определенного Наблюдательным советом, Заявителем не была представлена дополнительная информация и (или) не были устранены выявленные недостатки;

2.20.3. на этапе комплексной экспертизы или по ее завершении до вынесения проекта на рассмотрение Наблюдательного совета Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация в течение срока, установленного подпунктами 9.3.13 и 10.4 настоящего стандарта;

2.20.4. заявка отозвана Заявителем до завершения процедуры комплексной экспертизы и отбора проектов.

2.21. Статус проекта «Прекращена работа по проекту» присваивается проекту, по которому:

2.21.1. на этапе экспертизы и отбора проектов выявлены замечания, которые носят критический характер и не могут быть устранены;

2.21.2. на этапе входной экспертизы Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация более 4 месяцев;

2.21.3. статус «Приостановлена работа по проекту» присвоен более 4 месяцев.

2.22. Субъект деятельности в сфере промышленности – российское юридическое лицо, зарегистрированное и осуществляющее деятельности в сфере промышленности на территории Калининградской области.

2.23. Технологическое перевооружение и модернизация – комплекс мероприятий по повышению технологического и (или) технико-экономического уровня отдельных производств, цехов и участков в соответствии с принципами наилучших доступных технологий, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

2.24. Экспертный совет – коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится составление заключений о целесообразности финансирования проекта Фондом.

2.25. Иные понятия, используемые в настоящем стандарте, употребляются в значениях, установленных действующем законодательством Российской Федерации.

### **3. Условия программы**

3.1. В соответствии с программой «Комплектующие изделия» производится заемное финансирование проектов, направленных на организацию и (или) модернизацию производства комплектующих изделий, применяемых в составе промышленной продукции, перечисленной в приложении к постановлению Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 «О критериях отнесения промышленной продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, произведенных в Российской Федерации», в рамках финансирования проектов, осуществляемого Фондом совместно с федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития».

3.2. В рамках программы осуществляется финансирование проектов, соответствующих следующим требованиям:

3.2.1. срок займа – не более 5 лет;

3.2.2. общий бюджет проекта – не менее 28,6 млн рублей;

3.2.3. общая сумма займов, выданных Фондом совместно с федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития» – от 20 до 100 млн рублей;

3.2.4. целевой объем продаж новой продукции – не менее 30% от суммы займа в год, начиная со второго года серийного производства;

3.2.5. наличие обязательств по софинансированию проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов в объеме не менее 30% общего бюджета проекта.

3.3. Наблюдательный совет Фонда при принятии решения о финансировании проекта определяет сумму и срок займа, исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, но не более суммы, запрошенной Заявителем.

3.4. При расчете объема софинансирования проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов:

3.4.1. могут быть учтены инвестиции, осуществленные в проект не ранее 2 лет, предшествующих дате подачи заявки, при условии документального подтверждения понесенных затрат до вынесения проекта на рассмотрение Наблюдательным советом Фонда;

3.4.2. не учитываются инвестиции, осуществляемые (осуществленные) за счет средств, выделяемых напрямую для поддержки проектов из бюджета (субсидии и т.п.);

3.4.3. не учитываются доходы в виде денежного потока, генерируемого проектом.

3.5. Софинансирование за счет собственных средств Заявителя и (или) аффилированных лиц, бенефициаров Заявителя в размере не менее 15% от суммы займа должно быть осуществлено в следующий период: не ранее 2 лет до даты подачи Заявки и не позднее 6 месяцев после даты заключения договора займа.

#### **4. Критерии отбора проектов для финансирования**

4.1. В рамках отбора проектов для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка проектов на соответствие следующим критериям:

4.1.1. рыночная перспективность продукта и потенциал продукта в сфере импортозамещения;

4.1.2. производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации;

4.1.3. научно-техническая перспективность продукта и проекта, включая соответствие принципам наилучших доступных технологий;

4.1.4. финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта;

4.1.5. финансовая состоятельность Заявителя;

4.1.6. качество и достаточность обеспечения возврата займа;

4.1.7. юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, и схемы реализации проекта.

4.2. Для целей настоящего стандарта проект может соответствовать одному или нескольким параметрам, установленным в составе критериев оценки проекта, за исключением следующего: обязательно соответствие одному из параметров:

«Сбыт выпускаемой продукции направлен на замещение импорта на внутреннем рынке» либо «Соответствие разработок и внедряемых технологий принципам наилучших доступных технологий, в том числе утвержденным информационно-технологическим справочникам по наилучшим доступным технологиям».

4.3. Для оценки соответствия проекта критерию «Рыночная перспективность продукта и потенциал продукта в сфере импортозамещения» осуществляется, в частности, экспертиза соответствия проекта одному или нескольким из следующих параметров:

4.3.1. наличие рынка для продукта и положительная динамика его развития;

4.3.2. выпускаемая продукция имеет конкурентные преимущества относительно российских или зарубежных аналогов, представленных на рынке, или по своим технико-экономическим параметрам соответствует мировому уровню, или превышает его;

4.3.3. сбыт выпускаемой продукции направлен на замещение импорта на внутреннем рынке.

4.4. Для оценки соответствия проекта критерию «Производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

4.4.1. наличие производственных активов на территории Калининградской области для внедрения результатов или наличие соответствующих мероприятий по созданию активов и бюджета в бизнес-плане;

4.4.2. отсутствие критической зависимости проекта от импортного сырья или комплектующих;

4.4.3. соответствие проекта основной деятельности компании и ее бизнес-стратегии, стратегическая важность проекта для компании, заинтересованность компании в его реализации;

4.4.4. наличие у Заявителя материально-технической базы для выполнения разработки;

4.4.5. обоснованность графика и сроков мероприятий разработки нового продукта;

4.4.6. обоснованность бюджета на разработку нового продукта;

4.4.7. наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация проектной команды Заявителя;

4.4.8. наличие конкурентных преимуществ относительно российских аналогов и зарубежных аналогов, представленных на рынке;

4.4.9. новизна технических решений относительно российского технического уровня.

4.5. Для оценки соответствия проекта критерию «Научно-техническая перспективность продукта и проекта, включая соответствие принципам наилучших доступных технологий» осуществляется, в частности, экспертиза соответствия проекта одному или нескольким из следующих параметров:

4.5.1. новизна технических решений относительно российского технического уровня или мирового технического уровня (в продукте проекта);



4.5.2. отнесение получаемой в ходе реализации проекта продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, производимых в Российской Федерации, в т.ч. подтверждение того, что выпускаемая продукция предназначена для применения в составе промышленной продукции, перечисленной в приложении к постановлению Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. №719 «О критериях отнесения промышленной продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, произведенных в Российской Федерации»;

4.5.3. соответствие разработок и внедряемых технологий принципам наилучших доступных технологий, в том числе утвержденным информационно-технологическим справочникам по наилучшим доступным технологиям, издаваемым в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2014 г. № 2178-р;

4.5.4. техническая реализуемость проекта.

4.6. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

4.6.1. обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;

4.6.2. наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;

4.6.3. наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения займа Фонда Заявителем, в т.ч. за счет денежных потоков, генерируемых проектом, либо подтвержденной возможности обслуживания займа Фонда за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;

4.6.4. сумма чистого дисконтированного денежного потока, генерируемого проектом (net present value, NPV), положительна;

4.6.5. бизнес-план содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий.

4.7. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

4.7.1. текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков;

4.7.2. отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Для оценки соответствия проекта критерию «Качество и достаточность обеспечения возврата займа» осуществляется экспертиза на соответствие предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа требованиям Стандарта Фонда № СФ-2, предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения возврата займа.

4.9. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, и схемы реализации проекта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

4.9.1. соответствие учредительных документов Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, действующему законодательству;

4.9.2. соответствие схемы предполагаемых сделок по проекту действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через конduitные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам;

4.9.3. прозрачность состава участников (акционеров) и бенефициарных владельцев Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение;

4.9.4. отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта (включая разбирательства с кредитными организациями или институтами развития), или в объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя и лиц, предоставивших обеспечение;

4.9.5. отсутствие процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации Заявителя (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния), лиц, предоставивших обеспечение (за исключением реорганизации институтов развития и кредитных организаций, предоставивших гарантии и (или) поручительства, а также третьих лиц, предоставивших в залог имущество);

4.9.6. наличие у представителей Заявителя и лиц, предоставивших обеспечение, полномочий к совершению предполагаемой сделки.

4.10. В случае привлечения к реализации проекта ключевого исполнителя Фонд осуществляет оценку соответствия такого лица требованиям настоящего стандарта к ключевому исполнителю.

4.11. Для оценки соответствия проекта критерию «Производственная обоснованность привлечения ключевого исполнителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

4.11.1. наличие производственных активов и материально-технической базы у ключевого исполнителя;

4.11.2. соответствие выполняемых работ по проекту основной деятельности компании;

4.11.3. обоснованность бюджета;

4.11.4. наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация ключевого исполнителя.

4.12. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность ключевого исполнителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

4.12.1. соответствие учредительных документов ключевого исполнителя действующему законодательству и деятельности по проекту;

4.12.2. прозрачность состава участников (акционеров) и бенефициарных владельцев ключевого исполнителя;

4.12.3. отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта, с участием ключевого исполнителя;

4.12.4. отсутствие процедуры банкротства, ликвидации ключевого исполнителя;

4.12.5. соответствие схемы предполагаемых сделок с Заявителем по проекту действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам.

4.13. Для целей настоящего стандарта идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

4.13.1. государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;

4.13.2. эмитентами ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, которые раскрывают информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

4.13.3. дочерними или контролируемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень иностранных бирж, прохождение процедуры листинга на которых является обязательным условием для принятия Российской биржей решения о допуске ценных бумаг иностранных эмитентов к организованным торгам, а также условием для непроведения организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, идентификации бенефициарных владельцев иностранных организаций, чьи ценные бумаги прошли процедуру листинга на таких биржах, утвержденный указанием Банка России от 28 января 2016 г. № 3949-У, либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании;

4.13.4. дочерними обществами иностранных структур, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца.

4.14. Для целей настоящего стандарта под низконалоговой юрисдикцией понимается территория, включенная в Перечень государств и территорий государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 ноября 2007 № 108н, или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

4.15. Для целей настоящего стандарта кондуитные компании определяются с учетом официальных разъяснений Министерства финансов Российской Федерации в качестве компетентного органа по применению действующих соглашений об избежании двойного налогообложения (письмо Минфина России от 9 апреля 2014 г. № 03-00-РЗ/16236 и иные аналогичные разъяснения).

## **5. Направления целевого использования средств финансирования проекта**

5.1. Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

5.1.1. разработка нового продукта и (или) технологии и подготовка производства нового продукта, включая:

5.1.1.1. опытно-конструкторские и опытно-технологические работы;

5.1.1.2. технические, производственно-технологические, маркетинговые тестирования и испытания;

5.1.1.3. проведение патентных исследований (на патентную чистоту, выявление охраноспособных решений и др.), патентование разработанных решений, в т.ч. зарубежное патентование;

5.1.1.4. сертификацию и другие обязательные для вывода продукта на рынок контрольно-сертификационные процедуры;

5.1.2. приобретение или использование специального оборудования для проведения необходимых опытно-конструкторских работ и отработки технологии, включая создание опытно-промышленных установок и испытательных стендов;

5.1.3. разработка технико-экономического обоснования инвестиционной стадии проекта, преинвестиционный анализ и оптимизация проекта, исключая аналитические исследования рынка, сертификация и внедрение новых методов эффективной организации производства (ISO 9000, LEAN и пр.);

5.1.4. приобретение прав на результаты интеллектуальной деятельности (лицензий и патентов) у российских или иностранных правообладателей;

5.1.5. инжиниринг, включая:

5.1.5.1. обеспечение необходимой адаптации технологического оборудования и инженерных коммуникаций, в том числе разработку технической документации, для обеспечения внедрения результатов разработок в серийное производство;

5.1.5.2. проектно-изыскательские работы, сбор исходных данных, разработку концепции строительства и (или) ремонта зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства;

5.1.5.3. разработку проектной документации для объектов капитального строительства, в том числе проведение экологической и иных необходимых экспертиз, получение необходимых заключений санитарно-эпидемиологической, пожарной и других служб, подготовку и получение разрешения на осуществление градостроительной деятельности;

5.1.5.4. технологический и ценовой аудит проектов (в сумме до 0,3% от общего бюджета проекта, но не более 5 млн рублей);

5.1.6. приобретение в собственность, за исключением приобретения по договорам лизинга (финансовой аренды), для целей технологического перевооружения и модернизации производства российского и (или) импортного промышленного оборудования, а также его монтаж, наладка и иные мероприятия по его подготовке для серийного производства;

5.1.7. осуществление общехозяйственных расходов по проекту – затрат на выполнение функций управления и обслуживания подразделений, реализующих проект – в объеме не более 20% от суммы займа, включая:

5.1.7.1. расходы на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала (дирекция, бухгалтерия, хозяйственный отдел и т.д.) и установленные законодательством начисления на указанные выплаты;

5.1.7.2. командировочные и транспортные расходы проектной команды (стоимость проезда и проживания);

5.1.7.3. расходы на подготовку, переподготовку, обучение инженерного, производственного и эксплуатационного персонала для обеспечения производства;

5.1.7.4. арендную плату за используемое в проекте имущество общехозяйственного назначения (помещения, а также движимое имущество) и расходы по оплате услуг по его содержанию (уборка снега, мусора, вывоз твердых бытовых отходов, дезинфекция, дезинсекция, дератизация, ремонт основных средств), расходы на оплату коммунальных услуг (отопление, горячее и холодное водоснабжение и водоотведение, предоставление газа и электроэнергии), потребленных на общехозяйственные нужды;

5.1.7.5. затраты на охрану труда и противопожарные мероприятия, расходы на оплату услуг охраны, услуг по хранению имущества;

5.1.7.6. расходы на оплату информационных, аудиторских, консультационных и т.п. услуг, услуг связи, комиссий банков;

5.1.7.7. затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники, бумаги и канцелярских принадлежностей, хозяйственного инвентаря;

5.1.7.8. расходы на уплату налогов (налог на имущество, транспортный и земельный налоги) и государственных пошлин в отношении имущества, используемого в проекте, и другие аналогичные по назначению управленческие расходы;

5.1.8. осуществление расходов, связанных с производством и выводом на рынок пилотных партий продукции, в объеме до 50% от суммы займа:

5.1.8.1. затраты на оплату сырья, материалов и комплектующих, необходимых для производства пилотных партий комплектующих изделий;

5.1.8.2. расходы на испытания пилотных партий комплектующих изделий;

5.1.8.3. затраты на оплату труда работников, занятых в производстве пилотных партий комплектующих изделий;

5.1.8.4. логистические затраты на поставку пилотных партий комплектующих изделий;

5.1.8.5. расходы на маркетинговое продвижение продукта (не более 1 млн рублей).

5.2. Денежные средства, предоставленные Заявителю Фондом по договору займа, могут быть использованы исключительно на цели финансирования проекта и расходоваться на оплату труда, приобретение товаров, работ, услуг, а также уплату связанных с ними налогов и иных обязательных платежей.

5.3. Приобретение товаров, работ, услуг по ранее заключенным договорам с третьими лицами может быть оплачено за счет средств займа, в случае если завершение исполнения таких договоров приходится на период после принятия

решения о финансировании проекта и соблюдаются условия о софинансировании проекта, установленные в пункте 3 настоящего стандарта.

5.4. Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

5.4.1. строительство или капитальный ремонт зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства или общехозяйственного назначения;

5.4.2. рефинансирование займов и погашение кредиторской задолженности и иных обязательств, возникших до даты предоставления займа, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим стандартом;

5.4.3. уплата процентов по заемным средствам, в том числе по займу, предоставленному Фондом для финансирования проекта.

5.5. Перераспределение средств займа между направлениями целевого использования в рамках проекта в размере, суммарно (за весь период пользования займом) превышающем 10% от суммы, предусмотренной сметой проекта по соответствующему направлению целевого использования, без увеличения итоговой суммы сметы возможно при условии обоснования изменений Заявителем и получения согласования со стороны Фонда с проведением повторной производственно-технологической и финансово-экономической экспертиз.

5.6. Оплата приобретаемых товаров (работ, услуг) за счет средств займа ключевым исполнителям, не раскрытым на момент принятия Фондом решения о предоставлении финансирования проекта, возможна при условии получения согласования платежа со стороны Фонда с обязательным проведением дополнительной производственно-технологической и юридической экспертиз ключевого исполнителя.

## **6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта**

6.1. Лицо, претендующее на получение денежных средств (Заявитель), должно соответствовать следующим требованиям:

6.1.1. являться юридическим лицом - коммерческой организацией или индивидуальным предпринимателем, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;

6.1.2. являться юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории Калининградской области;

6.1.3. являться резидентом Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле;

6.1.4. не являться в соответствии с пунктом 1 статьи 67.3 Гражданского кодекса Российской Федерации дочерним хозяйственным обществом юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

6.1.5. не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства на момент подачи заявки и/или получения займа.

6.2. Бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации.

6.3. Заявитель обязан раскрыть структуру собственности, представить список аффилированных лиц и сведения о конечных бенефициарах на момент подачи заявки.

6.4. Заявитель, его аффилированные лица, задействованные в реализации проекта как основные участники, не должны иметь просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженность по заработной плате перед работниками, просроченную задолженность перед Фондом, зафиксированных фактов несвоевременного выполнения в прошлом обязательств перед Фондом, включая обязательства по возврату заемных денежных средств или по предоставлению отчетности о целевом использовании предоставленных денежных средств.

6.5. В случае если между Заявителем и Фондом на дату подачи заявки действует договор (договоры) целевого займа, суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования Фонда с учетом запрашиваемой суммы займа по вновь заявляемому проекту не должна составлять более 50% балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату.

6.6. Наблюдательный совет Фонда определяет предельный размер суммарной доли заимствований, предоставляемых из средств целевого финансирования Фонда заявителям, входящим в одну группу лиц.

6.7. Лицо, заявленное в проекте как ключевой исполнитель, должно соответствовать следующим требованиям:

6.7.1. являться резидентом Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле или иностранным юридическим лицом, не зарегистрированным в низконалоговой юрисдикции;

6.7.2. не находиться в процессе ликвидации или банкротства;

6.7.3. осуществлять деятельность, соответствующую деятельности в рамках проекта и роли, заявленной в проекте (поставщик оборудования, инжиниринговая компания и т.п.).

6.8. Компетенции ключевого исполнителя должны быть подтверждены представленной Заявителем информацией о ранее выполненных аналогичных работах (услугах), произведенной продукции.

## **7. Инструменты финансирования**

7.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности при условии участия в финансировании проекта федерального государственного автономного учреждения «Российский фонд технологического развития».

7.2. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам составляет 1 процент годовых в первые 3 года пользования займом и 5 процентов годовых в оставшийся срок пользования займом.

7.3. Заем предоставляется на срок, не превышающий срок займа, предусмотренный условиями программы финансирования.

7.4. Срок займа может быть установлен Наблюдательным советом более коротким, чем запрошенный Заявителем, с учетом особенностей реализации проекта и результата финансово-экономической экспертизы.

7.5. Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными Стандартом Фонда № СФ-2.

7.6. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации, открытый Заявителем для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа. В случае если проектом предусмотрена закупка (поставка) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, осуществляемых в иностранной валюте, Заявитель открывает для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа, также расчетный счет в иностранной валюте.

7.7. Платежи с указанных счетов осуществляются Заявителем только по согласованию с Фондом в порядке, установленном соответствующими договорами.

7.8. Конвертация в иностранную валюту средств займа с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

7.9. Заявитель вправе заключить с кредитной организацией, открывшей указанный расчетный счет в валюте Российской Федерации, соглашение о начислении процентов на остатки денежных средств по нему, при этом размер процентной ставки не может превышать уровень ставки, установленной по договору займа.

7.10. Погашение основного долга по займу осуществляется Заявителем равными ежеквартальными платежами в течение последних 2 лет срока займа.

7.11. Проценты по займу уплачиваются Заявителем ежеквартально, начиная с первого квартала после выдачи займа.

7.12. Иной порядок погашения суммы займа и процентов может быть установлен Наблюдательным советом с учетом особенностей реализации проекта.

7.13. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

7.14. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу – не позднее даты досрочного погашения.



7.15. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично при условии реализации проекта.

7.16. Фонд вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в подпункте 7.2 настоящего стандарта, проценты за пользование суммой займа или соответствующей его частью в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду:

7.16.1. в случае прекращения договора по инициативе Заявителя без завершения реализации проекта (отказа от проекта), за исключением случая, когда невозможность реализации проекта возникла по независящим от Заявителя причинам;

7.16.2. при выявлении Фондом факта нецелевого использования Заявителем суммы займа (или его части), а также заведомого получения займа без намерения реализации проекта.

7.17. Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

7.18. Заемщик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, в том числе:

7.18.1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и (или) уплате процентов за пользование займом – пени в размере 0,1% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки;

7.18.2. за нарушение установленного договором займа срока предоставления отчетов о реализации проекта и отчетов о достижении целевых показателей эффективности использования займа – пени в размере 0,001% от суммы займа за каждый день просрочки;

7.18.3. за нарушение предусмотренного договором займа срока регистрации договора о предоставлении обеспечения (обременения) – пени в размере 0,001% от суммы Займа за каждый день просрочки;

7.19. Условием предоставления финансирования является согласие Заявителя:

7.19.1. представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа;

7.19.2. представлять информацию о проекте, получившем финансовую поддержку Фонда, и своей деятельности в сфере промышленности (производственная специализация, регистрационные данные, финансово-экономическое состояние, ключевые проекты, проекты импортозамещения, данные о результатах интеллектуальной деятельности) в Государственной информационной системе промышленности;

7.19.3. обеспечить возможность контроля Фондом за действиями самого Заявителя и основных участников проекта в ходе реализации проекта, целевым использованием средств займа, состоянием обеспечения и финансовым состоянием Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

## **8. Экспертиза проектов**

8.1. Экспертиза проектов включает в себя следующие этапы:

- 8.1.1. экспресс-оценка заявки;
- 8.1.2. входная экспертиза заявки;
- 8.1.3. комплексная экспертиза заявки.

8.2. Процесс экспертизы проектов начинается после получения заявочного комплекта на финансирование проекта и завершается вынесением проекта на рассмотрение Наблюдательного совета для принятия решения о финансировании за счет средств Фонда.

8.3. Прием заявки, уведомление заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора проектов, запросы информации и документов осуществляются через Личный кабинет.

8.4. Экспертиза и отбор проектов производится на основании заявки, поданной в Фонд от зарегистрированных на сайте Фонда лиц.

8.5. Для регистрации потенциальный заявитель должен заполнить соответствующую форму, представленную на сайте.

8.6. Фонд размещает на сайте Фонда указания по представлению заявки, разработанные на основе настоящего стандарта.

8.7. До момента начала прохождения экспресс-оценки потенциальному заявителю предоставляется консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки заявки.

8.8. Заявитель имеет право перед подачей заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и представлению заявки и иных представляемых документов.

8.9. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о проектах регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

8.10. Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация о проекте:

8.10.1. общий размер инвестиций в проект;

8.10.2. сумма финансирования, предоставляемого Фондом и федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития»;

8.10.3. количество и качество планируемых к созданию и созданных рабочих мест, включая высокопроизводительные;

8.10.4. сумма ожидаемых налоговых поступлений в бюджеты различных уровней;

8.10.5. информация о производимой в ходе реализации проекта продукции, указанная в заявительной документации и отчетности проекта;

8.10.6. календарный план реализации проекта;

8.10.7. целевой объем продаж нового продукта (продукта по новой технологии) после выхода на серийное производство.

8.11. Комплект документов, обязательно входящих в заявку, их формы утверждаются директором Фонда и подлежат обязательному размещению на сайте Фонда.

8.12. Размещенные на сайте Фонда формы бизнес-плана, финансовой модели проекта носят рекомендательный характер.

8.13. Заявитель может представить бизнес-план, финансовую модель проекта, разработанные в соответствии с другими рекомендациями при условии, что они содержат все необходимые разделы и информацию в полном объеме, указанные в рекомендуемых Фондом формах.

8.14. Финансовая модель должна соответствовать описанию, расчетам и данным, содержащимся в бизнес-плане.

8.15. В комплект документов, входящих в заявку, обязательно включаются:

8.15.1. правоустанавливающие документы Заявителя;

8.15.2. документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Заявителя;

8.15.3. предложения Заявителя по обеспечению возврата займа.

8.16. До окончания проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия представляемого им проекта требованиям Фонда.

8.17. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной заявке, менеджер проекта вправе запрашивать дополнительную информацию о проекте у Заявителя, а также проводить встречи с ним.

8.18. Документы в составе Заявки должны соответствовать следующим требованиям:

8.18.1. все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом отдельные элементы финансовой модели могут содержать суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями проекта;

8.18.2. копии документов должны соответствовать оригинальным документам;

8.18.3. копии, представляемые на бумажном носителе, должны быть заверены уполномоченным должностным лицом Заявителя, прошиты и скреплены печатью;

8.18.4. текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

8.19. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.20. Заявка считается зарегистрированной и попадает на рассмотрение в Фонд после заполнения и отправки (нажатие соответствующей команды «Отправить») Заявителем резюме проекта в Личном кабинете.

8.21. При регистрации заявки осуществляются следующие действия:

8.21.1. занесение данных заявки в общий реестр проектов;

8.21.2. присвоение регистрационного номера;

8.21.3. направление Заявителю ответа о принятии заявки к рассмотрению и присвоении регистрационного номера.

8.22. Ответ о принятии Заявки к рассмотрению и присвоенном регистрационном номере направляется Заявителю в течение дня после отправки им резюме проекта на рассмотрение в Фонд.

8.23. В случае если между Заявителем и Фондом заключены договоры целевого займа по ранее одобренным проектам или такой договор находится в процессе заключения, то Заявка на предоставление финансирования по новому проекту принимается Фондом к рассмотрению по истечении 2 отчетных периодов (кварталов) с даты заключения такого договора целевого займа при условии соблюдения ограничений, установленных в подпункте 6.5 настоящего стандарта.

8.24. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения заявки Наблюдательным советом отозвать поданную заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого проекта.

8.25. В случае, указанном в подпункте 8.24 настоящего стандарта, проекту присваивается статус «Приостановлена работа по проекту» и прекращаются все экспертизы по проекту.

8.26. Все уведомления и запросы, кроме случаев, когда в настоящем стандарте указан иной способ коммуникации, направляются Заявителю в электронном виде.

8.27. За проведение экспертизы проектов для целей отбора и принятия решения о финансировании Фондом плата с Заявителей не взимается, за исключением случаев, указанных в подпункте 9.3.22 настоящего стандарта.

8.28. Документы, поданные в составе заявки, Заявителю не возвращаются вне зависимости от результатов экспертизы.

## **9. Проведение экспертиз проектов**

### **9.1. Этап I. Экспресс-оценка**

9.1.1. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия проекта и Заявителя установленным настоящим стандартом условиям финансирования на основании анализа резюме проекта.

9.1.2. Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 5 дней.

9.1.3. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным условиям финансирования проектов Фондом и уполномоченное должностное лицо Фонда принимает одно из следующих решений:

9.1.3.1. принять заявку и направить Заявителю письмо о направлении заявки на входную экспертизу с указанием перечня документов, необходимых для дальнейшей экспертизы (в Личном кабинете заявке присваивается статус «Подготовка комплекта документов»);

9.1.3.2. отклонить заявку и направить Заявителю письмо с указанием на несоответствие резюме проекта конкретным условиям финансирования проектов,

установленным Фондом (в Личном кабинете заявке присваивается статус «Отправлена на доработку по результатам экспресс-оценки»).

9.1.4. Отклонение заявки (резюме проекта) на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

## 9.2. Этап II. Входная экспертиза

9.2.1. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

9.2.2. В рамках входной экспертизы Заявитель отправляет на адрес электронной почты [proekt@frp39.ru](mailto:proekt@frp39.ru) основные документы заявки, требуемые для проведения комплексной экспертизы.

9.2.3. Документы заявки проверяются на предмет их комплектности и соответствия рекомендуемым формам и методическим указаниям Фонда.

9.2.4. Срок проверки, указанной в подпункте 9.2.3 настоящего стандарта, не может превышать 5 дней по полному комплекту документов, а по отдельно (дополнительно) представляемым документам – 2 дней.

9.2.5. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать за Заявителя резюме проекта, состав и содержание комплекта документов в составе заявки.

9.2.6. В случае отказа в принятии одного или нескольких документов, необходимых для проведения комплексной экспертизы, по результатам проверки, указанной в подпункте 9.2.3 настоящего стандарта, Заявителю направляется соответствующее уведомление с приложением перечня таких документов (в Личном кабинете заявке присваивается статус «Направлена на доработку по результатам входной экспертизы»).

9.2.7. После принятия к рассмотрению всех обязательных документов уполномоченное должностное лицо Фонда направляет Заявителю уведомление об успешном прохождении входной экспертизы с указанием назначенного Менеджера проекта (в Личном кабинете заявке присваивается статус «Комплексная экспертиза»).

9.2.8. Проектам, по которым Заявителем не устранены недостатки, не представлены документы, не актуализировалась информация более 4 месяцев, присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

## 9.3. Этап III. Комплексная экспертиза

9.3.1. С целью определения возможности и условий финансирования Фондом проекта проводится комплексная экспертиза проекта и документов, предоставленных Заявителем, по направлениям:

9.3.1.1. производственно-технологическая экспертиза;

9.3.1.2. научно-техническая экспертиза;

9.3.1.3. финансово-экономическая экспертиза;

9.3.1.4. правовая экспертиза.

9.3.2. По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд выносит заявку и заключение о целесообразности финансирования проекта, составленное Экспертным советом и включающее среди прочего рекомендации по условиям

участия Фонда в финансировании проекта, на рассмотрение Наблюдательного совета.

9.3.3. Менеджер проекта сопровождает заявку и организует комплексную экспертизу:

9.3.3.1. обеспечивает проведение комплексной экспертизы;

9.3.3.2. обеспечивает проведение анализа предлагаемого Заявителем обеспечения и предполагаемых механизмов контроля целевого использования средств займа;

9.3.3.3. формирует предварительные условия участия Фонда в финансировании проекта Фондом с учетом суммы, срока и структуры проекта.

9.3.4. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 40 дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы.

9.3.5. В случае если назначение комплексной экспертизы проекта непосредственно после прохождения входной экспертизы невозможно ввиду значительного числа уже находящихся на этой стадии проектов в Фонде, менеджер проекта в течение 1 дня уведомляет об этом Заявителя.

9.3.6. По мере прохождения проектов через Наблюдательный совет и высвобождения ресурсов (экспертов) Фонда проект направляется на комплексную экспертизу.

9.3.7. Менеджер проекта принимает решение о назначении комплексной экспертизы в течение 3 дней после получения информации о высвобождении ресурсов (экспертов) и уведомляет об этом Заявителя в день направления проекта на комплексную экспертизу путем изменения статуса заявки и направления сообщения в Личном кабинете.

9.3.8. В случае направления Проекта на доработку по итогам комплексной экспертизы отсчет срока проведения комплексной экспертизы Фондом приостанавливается и возобновляется после устранения Заявителем замечаний по материалам проекта.

9.3.9. Последовательность проведения отдельных направлений экспертизы определяется Менеджером проекта исходя из требования проведения экспертизы в минимальные сроки.

9.3.10. Фонд вправе привлекать внешних экспертов для проведения независимой экспертизы, в т.ч. и в тех случаях, когда Заявитель уже привлекал внешних экспертов и представил соответствующее заключение.

9.3.11. Сведения о фамилиях экспертов, рецензирующих поданные проекты, носят конфиденциальный характер и Заявителю, равно как и другим лицам, не сообщаются.

9.3.12. Подразделения Фонда, участвующие в экспертизе проекта, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту.

9.3.13. В случае если Заявитель не предоставил в течение 30 дней запрошенные документы, менеджер проекта принимает решение о присвоении такому проекту статуса «Приостановлена работа по проекту» и прекращении комплексной экспертизы по проекту.

9.3.14. В ходе проведения экспертизы Фонд использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

9.3.15. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать параметры и документацию проекта за Заявителя, предоставлять ему возможность самому заполнять разделы экспертизы.

9.3.16. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

9.3.16.1. несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования по какому-либо из параметров, определенных настоящим стандартом;

9.3.16.2. наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;

9.3.16.3. предоставление Заявителем недостоверной информации;

9.3.16.4. неустранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение 30 дней после направления соответствующего уведомления менеджером проекта.

9.3.17. В случае прекращения комплексной экспертизы по основаниям, указанным в подпункте 9.3.16 настоящего стандарта, проекту присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

9.3.18. Уведомление о досрочном прекращении комплексной экспертизы направляется Заявителю в течение 1 дня в Личном кабинете.

9.3.19. Повторная экспертиза проектов проводится Фондом в следующих случаях:

9.3.19.1. подача Заявителем запроса об изменении условий предоставления финансирования, предусматривающих существенную корректировку сметы расходования средств, графика реализации проекта, обеспечения возврата средств займа, сроков возврата, предусмотренных заключенным договором займа и договорами, обеспечивающими возврат займа;

9.3.19.2. повторное обращение Заявителя за получением финансирования по проекту в случаях, указанных в подпункте 10.20 настоящего стандарта.

9.3.20. Менеджер проекта в течение 5 дней после получения запроса об изменении условий предоставления финансирования принимает решение о проведении одной или нескольких экспертиз:

9.3.20.1. производственно-технологическая экспертиза;

9.3.20.2. научно-техническая экспертиза;

9.3.20.3. финансово-экономическая экспертиза;

9.3.20.4. правовая экспертиза.

9.3.21. Экспертизы проводятся в порядке и в соответствии с методиками, предусмотренными пунктом 9 настоящего стандарта, и иными нормативными документами Фонда.

9.3.22. Фонд взимает плату за проведение повторных экспертиз в размере 0,1% от суммы запрашиваемого займа (основного долга по займу на дату получения запроса Заявителя) в следующих случаях:

9.3.22.1. при внесении Заявителем существенных изменений в техническое содержание проекта, бюджет проекта или график и порядок реализации проекта на этапе после окончания комплексной экспертизы и вынесения проекта на рассмотрение Наблюдательным советом;

9.3.22.2. при изменении Заявителем после принятия Наблюдательным советом решения о предоставлении финансирования по проекту его существенных параметров технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта;

9.3.22.3. при изменении Заявителем существенных параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения требуют внесения изменений в договор займа и связанные с ним договоры залога, поручительства;

9.3.22.4. при повторном обращении Заявителя за получением финансирования проекта, которому присвоен статус «Приостановлена работа по проекту» (при условии, что по такому проекту проводилась комплексная экспертиза).

## **10. Принятие решения о финансировании проекта**

10.1. После окончания комплексной экспертизы менеджер проекта исходя из результатов, полученных в ходе проведения предыдущих стадий экспертизы, готовит предварительное предложение по основным условиям финансирования проекта Фондом.

10.2. Предварительное предложение об основных условиях финансирования проекта Фондом, подготовленное менеджером проекта, перед вынесением на рассмотрение Наблюдательного совета в обязательном порядке рассматривается Экспертным советом.

10.3. По итогам рассмотрения такого предложения Экспертным советом составляется заключение о целесообразности финансирования проекта Фондом, включающее среди прочего рекомендации об условиях участия Фонда в финансировании проекта.

10.4. Заявитель по получении уведомления Менеджера проекта о завершении комплексной экспертизы в течение 5 дней дополнительно отправляет на адрес электронной почты [proekt@frp39.ru](mailto:proekt@frp39.ru) комплект документов в соответствии с перечнем, утвержденным директором Фонда, подписанные основные условия финансирования проекта Фондом, а также, в случае необходимости, скорректированную заявку.

10.5. Предельный срок представления Заявителем указанного комплекта документов для вынесения на рассмотрение Наблюдательного совета составляет 15 календарных дней до даты заседания.

10.6. По получении полного комплекта документов Фондом заявке по проекту в Личном кабинете присваивается статус «Наблюдательный совет».

10.7. Внесение каких-либо изменений в заявку, основные условия финансирования проекта Фондом и документацию проекта по инициативе Заявителя на данном этапе не допускаются.

10.8. В случае если документы не представляются Заявителем в указанные в подпункте 10.4 настоящего стандарта сроки, проект не выносится на рассмотрение



Наблюдательного совета и ему присваивается статус «Приостановлена работа по проекту».

10.9. Порядок созыва, проведения заседания Наблюдательного совета, принятия решений Наблюдательным советом регламентируется уставом Фонда.

10.10. Для рассмотрения проекта на заседании Наблюдательного совета менеджер проекта готовит презентацию, содержащую основную информацию по проекту, отражающую его производственно-технологическую составляющую, экономическую эффективность разрабатываемого продукта или технологии, основные характеристики проекта, а также заключения по итогам проведенных экспертиз, заключение Экспертного совета о целесообразности финансирования проекта Фондом и схему участия Фонда в проекте.

10.11. Бизнес-план, резюме проекта, техническое задание, календарный план, смета, финансовая модель проекта, заявление об обеспечении, письма поддержки, бухгалтерская отчетность, результаты комплексной экспертизы представляются Наблюдательному совету как дополнительные документы, подтверждающие и конкретизирующие информацию презентации.

10.12. Наблюдательный совет принимает решение:

10.12.1. об одобрении предоставления финансирования для реализации проекта;

10.12.2. об отказе в финансировании проекта;

10.12.3. об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации и (или) устранения выявленных недостатков.

10.13. Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа, комментариями и рекомендациями.

10.14. Фонд направляет Заявителю выписку из протокола заседания Наблюдательного совета, содержащего принятое решение, в течение 3 дней после его подписания.

10.15. В случае принятия Наблюдательным советом решения об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации и (или) устранения выявленных недостатков Заявитель вправе представить дополнительную информацию и (или) устранить выявленные недостатки, после чего вопрос о финансировании проекта может быть вынесен на заседание Наблюдательного совета повторно.

10.16. В случае непредставления Заявителем дополнительной информации и (или) неустранения выявленных недостатков в определенные Наблюдательным советом сроки проекту присваивается статус «Приостановлена работа по проекту».

10.17. Информация о проектах, получивших финансовую поддержку, размещается на Сайте Фонда.

10.18. Заявитель и Фонд заключают договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, по формам, утвержденным Фондом, не позднее 2 месяцев после получения Заявителем выписки из протокола, указанной в подпункте 10.14 настоящего стандарта, а по сделкам, требующим корпоративного одобрения органами Заявителя – не позднее 3 месяцев.

10.19. В случае если Заявитель не подписал договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, в том числе по причине невыполнения отлагательных условий, в указанные в подпункте 10.18 настоящего стандарта сроки, то Фонд отказывает в выдаче займа с присвоением проекту статуса «Приостановлена работа по проекту».

10.20. Присвоение проекту статуса «Приостановлена работа по проекту» не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по данному проекту с проведением повторной комплексной экспертизы и повторным вынесением вопроса о финансировании данного проекта на рассмотрение Наблюдательного совета.

10.21. Проектам, которым статус «Приостановлена работа по проекту» присвоен более 4 месяцев, присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

10.22. Документы по заявкам, указанным в подпункте 10.21 настоящего стандарта, подлежат хранению в течение сроков, установленных внутренними документами Фонда.

Приложение № 1  
к стандарту фонда  
«Фонд развития промышленности  
Калининградской области»  
«Условия и порядок отбора проектов  
для финансирования по программе  
«Комплектующие изделия»

## **ТРЕБОВАНИЯ**

### **к квалификации специализированных организаций для проведения научно-технической, финансово-экономической и правовой экспертиз**

#### **1. Требования к квалификации специализированной организации для проведения научно-технической экспертизы**

1.1. Специализированная организация для проведения научно-технической экспертизы должна соответствовать следующим требованиям:

1.1.1. деятельность организации в области проведения аналогичных экспертиз проектов (инвестиционных проектов) – не менее 3 лет (здесь и далее аналогичной понимается предметная научная, научно-практическая, исследовательская деятельность в области (отрасли), в которой реализуется проект);

1.1.2. наличие у организации опыта проведения не менее 10 аналогичных экспертиз проектов (инвестиционных проектов), из них – не менее 3 экспертиз за предшествующий год;

1.1.3. наличие в организации как минимум 20 экспертов (привлеченных к сотрудничеству на основании трудового или гражданско-правового договора), соответствующих одному из требований:

1.1.3.1. обладание научной степенью (доктора наук, кандидата наук, PhD или соответствующей) и опытом работы не менее 3 лет в предметной сфере проведения экспертизы в университетах, научных (научно-исследовательских) организациях на должности не ниже старшего научного сотрудника или доцента, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;

1.1.3.2. наличие диплома, подтверждающего получение профильного высшего образования, и опыта работы не менее 10 лет в предметной сфере проведения экспертизы на исследовательских или инженерных должностях или на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;

1.1.3.3. наличие диплома, подтверждающего получение профильного высшего образования, диплома, подтверждающего получение дополнительного образования в соответствующей области, и опыта работы не менее 5 лет в предметной сфере проведения экспертизы на исследовательских или инженерных должностях или на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;

1.1.3.4. наличие научных публикаций, для которых индекс Хирша в одной из систем превышает 10, или наличие более 15 публикаций в рецензируемых журналах или приглашенных докладов на международных конференциях соответствующей тематики, в том числе не менее 6 публикаций за последние 5 лет в журналах, включенных в одну из нижеперечисленных систем цитирования: Web of Science, Scopus, Web of Knowledge, Astrophysics, PubMed, Mathematics, Chemical Abstracts, Springer, Agris, GeoRef.

## **2. Требования к квалификации специализированной организации для проведения финансово-экономической экспертизы**

2.1. Специализированная организация для проведения финансово-экономической экспертизы должна соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. деятельность организации в области проведения финансово-экономических экспертиз – не менее 5 лет;

2.1.2. наличие опыта проведения не менее 30 финансово-экономических экспертиз участия (экспертное и / или консультационное сопровождение) в создании промышленного стартапа, инвестирования в производственные проекты на ранней стадии или стадии развития, из них – не менее 10 экспертиз за предшествующий год;

2.1.3. наличие в штате как минимум 10 экспертов, соответствующих одному из требований:

2.1.3.1. наличие диплома, подтверждающего получение профильного высшего образования в области экономики или финансов, и опыта работы по специальности не менее 10 лет на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;

2.1.3.2. наличие диплома, подтверждающего получение профильного высшего образования в области экономики или финансов, диплома, подтверждающего получение дополнительного образования в соответствующей области, и опыта работы по специальности не менее 5 лет на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях.

## **3. Требования к квалификации специализированной организации для проведения правовой экспертизы**

3.1. Специализированная организация для проведения правовой экспертизы должна соответствовать следующим требованиям:

3.1.1. деятельность организации в области проведения правовых экспертиз – не менее 5 лет;

3.1.2. наличие опыта проведения не менее 30 правовых экспертиз, из них – не менее 10 экспертиз за предшествующий год;

3.1.3. наличие в штате как минимум 2 экспертов, соответствующих одному из требований:

3.1.3.1. наличие диплома, подтверждающего получение профильного высшего образования в области юриспруденции или правоведения, и опыта работы

по специальности не менее 10 лет на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;

3.1.3.2. наличие диплома, подтверждающего получение профильного высшего образования в области юриспруденции или правоведения, диплома, подтверждающего получение дополнительного образования в соответствующей отрасли права, и опыта работы по специальности не менее 5 лет на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях.

4. Привлеченные Заявителем организации для подготовки заявки (или отдельных документов в составе Заявки) не могут рассматриваться как независимые специализированные организации в рамках экспертизы проекта Фондом.